



St George's College

Founded 1898

ESTÁNDARES PROFESIONALES POLÍTICA y PROCEDIMIENTOS

Revisado y aprobado el 7 de Julio de 2022

Próxima revisión Enero 2024

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES DE ST GEORGE'S

VISIÓN

St George's College es una institución educativa privada sin fines de lucro, bilingüe, mixta, con una larga tradición en proveer una educación integral y exigente. Brinda un programa internacional con altos estándares que busca desarrollar fuertes valores éticos e integridad de carácter, que permitirán a sus alumnos convertirse en ciudadanos útiles y exitosos.

MISIÓN

Nuestra misión es brindar a los alumnos entre los 3 y 18 años una educación bilingüe, integrando los programas curriculares argentinos con los internacionales. Nos esforzamos en una actualización permanente de la calidad en la enseñanza y aprendizaje, en la administración y manejo de los recursos de la Institución, para que sus alumnos puedan desarrollar al máximo su potencial. Nuestro entorno promueve el desarrollo individual, el pensamiento independiente, el espíritu deportivo y una interacción intensa y cercana con la comunidad.

DECLARACIÓN DE VALORES

Desde su fundación en 1898, St George's College ha sostenido los valores adoptados por sus fundadores cristianos, provenientes de los mejores que se desprenden de la tradición británica. Estos valores se encuentran contenidos en los siguientes enunciados:

- Defender la honestidad, la integridad y la verdad.
- Demostrar fortaleza a través de la energía, el coraje y la responsabilidad
- Mostrar buenos modales y respeto hacia los demás, las reglas, las instituciones y el medio ambiente.
- Compromiso y lealtad con el colegio, su gente y la sociedad en general.
- Desarrollar activamente el concepto de deber, cuidado y liderazgo mediante el ejemplo.
- Aplicar perseverancia y el juego limpio en el comportamiento, el trabajo y el deporte.

El colegio se esfuerza por mantener estos valores a través de la Comisión Directivo, el personal, los alumnos y los padres, reforzando así la mejor tradición de sus fundadores.

1. COMPROMISO CON LOS ESTÁNDARES PROFESIONALES

St George's aspira a ser una institución educativa de nivel mundial y como tal, las acciones deben estar siempre basadas en los estándares más altos de integridad, confianza y lealtad.

La dignidad, la privacidad y la individualidad de cada persona son altamente valoradas. Se espera que todos los miembros de la comunidad se conduzcan en una forma que clara y activamente demuestre los valores del colegio y mantenga su excelente reputación.

Esta política debe ser leída junto con las siguientes políticas y procedimientos:

- Quejas
- Capacidad
- Uso de tecnología digital
- Igualdad
- Salvaguarda
- Denuncia de irregularidades

2. OBJETIVOS

CUMPLIMIENTO NORMATIVO

- Verificar que el colegio cumple con todas las leyes y directrices nacionales.
- Garantizar las mejores prácticas a nivel mundial.

ONE SCHOOL

- Establecer principios de manera eficiente para todas las secciones e identificar las diferencias en los procedimientos.
- Asegurar siempre que sea posible, que los recursos, servicios contratados y los materiales de soporte se implementen de manera eficiente en ambas sedes y sean replicados en la medida de las posibilidades.

CONTEXTO

- Proporcionar al equipo de liderazgo un marco dentro del cual pueda trabajar.
- Comunicar de manera clara a la comunidad nuestras políticas y procedimientos.

POLÍTICA ESPECÍFICA

- Asegurar estándares óptimos de conducta profesional en todo el personal.

VALORES Y COMPROMISO PROFESIONALES Y CONDUCTA PERSONAL

Los valores, el compromiso y la conducta personal que se espera de todos los miembros que integran la comunidad, en general, y del personal del colegio en particular, se expresan a través de las siguientes acciones y actitudes:

- Siempre dando prioridad al interés superior de los alumnos como eje central de su trabajo; apoyando y promoviendo el bienestar y la salvaguarda de todos los miembros de la comunidad.
- Actuando siempre en beneficio del colegio, trabajando y solucionando los problemas a través de los procedimientos y los canales adecuados.
- Actuando y comportándose de maneras que desarrollen una cultura de confianza y respeto, dando el ejemplo a través de un accionar consistente de confianza y respeto hacia los demás, dentro y fuera de la comunidad escolar.
- Asumiendo plenamente y demostrando con claridad los más altos valores educativos y sociales de sustentabilidad, igualdad y justicia, y reconociendo los derechos y las responsabilidades de las generaciones actuales y futuras.
- Manteniendo bajo la más estricta confidencialidad la información sobre colegas, alumnos, padres, familiares y sobre el colegio.
- Actuando con prontitud para salvaguardar el entorno laboral y a los miembros de la comunidad educativa, para el funcionamiento seguro y sin problemas del colegio.
- Cumpliendo y respetando constantemente los plazos a fin de garantizar el correcto funcionamiento del colegio.
- En el caso de los miembros del personal con hijos en el colegio, se espera que mantengan un equilibrio adecuado entre el desarrollo de sus responsabilidades y las obligaciones profesionales y el hecho de ser padres del colegio.
- Teniendo un excelente registro de puntualidad y asistencia.
- Respetando el código de vestimenta del colegio.
- Garantizando que las actividades externas no generen un conflicto o impacten de manera negativa en sus obligaciones para con el colegio.

RELACIONES PROFESIONALES

St George's pone un gran énfasis en la calidad de las relaciones interpersonales entre el personal, los alumnos y la comunidad en general. Creemos que es la responsabilidad individual y colectiva de cada miembro del personal, garantizar que las relaciones que promuevan dentro del colegio sean profesionales y cumplan con la misión y visión de la institución. Para lograr esto, se espera que:

- El personal se comprometa con la seguridad, el bienestar y la felicidad de los alumnos, actuando siempre en el beneficio de ellos.
- El personal se sienta seguro en el entorno laboral y tenga acceso a la ayuda del jefe de sección.
- Los miembros del personal sean modelos a seguir de los valores que se demandan de los alumnos, y que actúen con rectitud de manera consistente.
- Las relaciones en el entorno laboral estén basadas en la cortesía y respeto.
- Se valore y promueva la diversidad social y cultural, la igualdad de oportunidades y la inclusión, y todo tipo de discriminación o prejuicio serán considerados inaceptables.
- Los miembros del personal se involucren en todos los aspectos de su actividad y trabajo profesional con todos los miembros de la comunidad con entusiasmo, compromiso y flexibilidad.
- Todas las comunicaciones se realicen siempre a través de las formas de comunicación oficiales del colegio y no a través de las redes sociales.
- El personal no se relacione de manera inadecuada con los alumnos a través de las redes sociales (Facebook, Instagram, WhatsApp, etc.)
- El personal cuide las conductas y acciones que desarrolle fuera del ámbito escolar, siendo conscientes de la responsabilidad y ejemplo que representan para los alumnos y colegas.
- La relación con los padres sea profesional en todo momento. Durante las interacciones sociales que puedan ocurrir, los miembros del personal deben

recordar su posición como representantes del colegio y sus responsabilidades profesionales hacia la familia y los alumnos.

DESARROLLO PROFESIONAL

Como colegio IB, St George's espera que todo el personal se comprometa con la investigación, el aprendizaje y el desarrollo profesional permanente. Se espera que el personal sea ingenioso, creativo y abierto a los nuevos desafíos, buscando constantemente innovar en el área de su conocimiento y dispuestos a trabajar de manera conjunta para el progreso del colegio y de ellos mismos. Los miembros del personal están comprometidos a construir y desarrollar su propio conocimiento y habilidades en la búsqueda de mejorar la efectividad, a través de una actitud de continua reflexión y autocrítica. Se espera que el personal:

- Analice regularmente su desempeño de manera individual y con otros y evalúe su impacto, determinando de manera crítica su efectividad y buscando mejoras de manera constante.
- Contribuya al desarrollo de la institución y de la calidad de progreso a través de su colaboración con los demás.
- Se comprometa totalmente con la comunidad escolar, aprovechando las oportunidades que se le ofrezcan y ayudando a desarrollar las conexiones en todo el colegio.
- Se identifique con los valores y la visión del colegio.
- Se comunique de manera adecuada y efectiva con otros miembros del personal y de la comunidad del colegio en general.
- Construya y se comprometa en relaciones productivas y apropiadas con los padres y la comunidad escolar en general.

También se espera que todos los miembros del personal:

- Inspiren, motiven y eleven las expectativas de los alumnos a través de la enseñanza.
- Obtengan lo mejor de cada alumno.
- Promuevan la toma de riesgo intelectual en todos los alumnos.

- Enriquezcan el aprendizaje de los alumnos más allá del aula, estimulando y desafiando al máximo a cada uno de ellos.
- Establezcan procedimientos efectivos de manejo de la conducta y sean en todo momento modelo de justicia, cuidado y coherencia para los alumnos.
- Evalúen a los alumnos regularmente y proporcionen un feedback efectivo tanto a los alumnos como a sus padres/tutores.
- Trabajen en colaboración con los demás, observando a sus pares y siendo a su vez observados, para usar y brindar de manera efectiva el feedback que les permitirá desarrollarse aún más profesionalmente.
- Mantengan y actualicen sus conocimientos de enseñanza y capacitación y sus habilidades vocacionales a través de los canales adecuados y en colaboración con el colegio.

COMUNICACIÓN PROFESIONAL

St George's está comprometido con el discurso profesional y la creación de un entorno donde todos los profesionales se sienten seguros y confiados en expresarse libremente de una manera profesional y adecuada. Para lograr esto, se espera que el personal:

- Reconozca y respete diferentes perspectivas
- Muestre aprecio por las ideas, pensamientos y contribuciones diferentes
- Mantenga niveles profesionales y un tono respetuoso de comunicación, por ejemplo, que sea cuidadoso en el uso del sentido del humor (especialmente el sarcasmo)
- Sea prudente al escribir palabras en mayúscula, al utilizar emojis, videos, imágenes, gifs, etc.
- Fomente el intercambio con otros y haga preguntas para profundizar su comprensión
- Reconozca las fortalezas antes de diferir y dar razones para estar de acuerdo o en desacuerdo
- Sea considerado al expresar opiniones personales sobre un individuo/individuos, el colegio o el sistema educativo en particular.

APARIENCIA PROFESIONAL

St George's College es una institución educativa con altos estándares y expectativas para sus estudiantes. Todo el personal debe tener presente que dar un buen ejemplo en su apariencia personal facilita mantener los estándares esperados en el uniforme de los alumnos.

Por lo tanto, todo el personal debe usar vestimenta que refleje una apariencia profesional. Esto significa que no se deben usar prendas informales como jeans (o denim en general), remeras, ojotas y zapatillas.

Se espera que todo el personal use vestimenta que no distraiga la atención del alumno del proceso de enseñanza y aprendizaje. En clase, el personal masculino debe usar camisa, corbata y pantalones (no se requiere saco).

Se permite el uso de indumentaria deportiva para el personal de Educación Física y en días de eventos deportivos.

Los docentes con tatuajes visibles deben mantenerlos cubiertos durante la jornada escolar. También se espera que durante la jornada escolar no se usen "piercings" faciales que no sean aros comunes.

REVISIÓN DE LA POLÍTICA

Esta política será revisada por el SLT y presentada a la Comisión Directiva para su consideración y aprobación final.

Aprobado por la Comisión Directiva, firmado:

Dr Francisco Follett, Chairman

James Belmonte Diver, Headmaster

Fecha: